

KİRA SÖZLEŞMESİ

1422

1. TARAFLAR

- KİRAYA VEREN** : KUZU TOPLU KONUT İNŞAAT A.Ş.
- İKAMET ADRESİ** : Yeşilköy Caddesi No 19 Bakırköy/İSTANBUL
- KİRACI/KİMLİK NO** : LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LTD.ŞTİ.
- TEBLİGAT ADRESİ** : Divan Residence Halkalı İstasyon Mahallesi 1421 Sokak No 62 C Blok
Dükkan 7 Küçükçekmece/İSTANBUL
- KİRALANANIN ADRESİ** : Divan Residence Halkalı İstasyon Mahallesi 1421 Sokak No 62 C Blok
Dükkan 7 Küçükçekmece/İSTANBUL

2. TANIMLAR

- 2.1. Kiraya Veren** : Kiralamaya konu bağımsız bölümlerin her türlü inşaat, kullanım ve işletme hakkı sahibi;
- 2.2. Kiracı** : DİVAN Residence Projesi içerisinde yer alan C Blok Dükkan 7 Nolu bağımsız bölümü kiralayan tüzel gerçek kişi,
- 2.3. Sözleşme** : Taraflar arasında imzalanan ve ekleri ile ayrılmaz bir bütün olan işbu kira sözleşmesidir.
- 2.4. Ortak Yer** : Projelerde ortak mahal olarak ayrılan ve Kat Mülkiyeti Yasası'nda tanımlanan Divan Residence Projesinin ortak yerleridir.
- 2.5. Ortak Gider/Aidat** : Ortak gider oranlarını, paylarını belirleme hakkı, Divan Residence Projesi Site Yönetimine aittir. Kiracı'nın ortak gider ödeme yükümlülüğü, kira başlangıç tarihi ile aynı tarihte başlar.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU VE KULLANIM AMACI

- 3.1.** İşbu Sözleşme, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanun'na tabi Konut ve/veya Çatılı İşyeri Kira Sözleşmesi'dir.
- 3.2.** Kiracı, Kiralanan Yer'i münhasıran iş yeri olarak kullanmak üzere kiralamış olup Kiralanan Yer'in kullanım amacını Kiraya Veren'in yazılı iznini almaksızın değiştirmeyeceğini ve Kiralanan Yer'i belirlenen tahsis yönünden farklı şekilde kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder
- 3.3.** Kiralanan Yer sadece resmi, kanuni ve akdi olarak izin verilen amaçlar için kullanılacaktır.
- 3.4.** Kiracı, Kiralanan Yer'i tamamen veya kısmen başkaca üçüncü kişilere devredemez, alt kiralama yapamaz, kullandıramaz ve faydalandıramaz.
- 3.5.** Kiracı, kiralanan yeri bizzat kullanmak zorundadır. Kan veya sıhri akrabalarına, ortaklarına ve hissesi ne olursa olsun halen ortak olduğu ve/veya sonradan kuracağı veya iştirak edeceği şirket veya şirketlere kullandıramaz. Aksi durum akde kesin aykırılık oluşturması sebebi ile Kiraya Veren'in akdin feshini ve kiralanan yerin tahliyesini derhal talep hakkını doğurur. Kiraya Veren'in bu hakkını kullanması herhangi bir süreye tabi değildir. Yazılı onay olmadıkça hakkın geç kullanılması zımni kabul anlamına gelmez.

4. KİRA SÖZLEŞMESİNİN BAŞLANGICI VE SÜRESİ

- 4.1.** Sözleşme'nin süresi aşağıda belirtilmiş olup, başlangıç tarihinden itibaren 1 yıldır. Kiracı sözleşmenin sona erme tarihinden en az 15 (onbeş) gün evvelinden Kiraya Veren'in tebellüğ edeceği şekilde, noter

kanalı ile sözleşmenin feshi bildiriminde bulunmaz ise, işbu sözleşme kendiliğinden 1 (bir) yıl süre ile kira bedeli hariç aynı şartlarda yenilenir.

Sözleşmenin başlangıç tarihi : 15 Ekim 2022

Sözleşme'nin sona erme tarihi : 14 Ekim 2023

4.2. Kiracı, kira süresinin hitamından evvel Kiralanan Yer'i tahliye eder ise, Sözleşme süresinin sonuna kadar işleyecek kira bedellerini cezai şart olarak ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Ayrıca, Kiracı, tahliye tarihine kadar yapmış olduğu tüm ödemelerin Kiraya Veren'in uhdesinde irad kaydedileceğini, söz konusu ödemelerin iadesini talep etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Kiracı, cezai şartın fahiş olmadığını, cezai şartın tenkisini talep etmeyeceğini, geçersizliği sebebiyle herhangi bir hukuki yola müracaat etmeyeceğini, cezai şarta konu alacağı icra yolu ile tahsili kabil likit bir alacak olduğunu kabul, beyan taahhüt eder.

4.3. Kiracı, kira sözleşmesinin yürürlüğe girmesinden sonraki herhangi bir tarihte adi yazılı tahliye taahhüdünde bulunmasına rağmen, tahliye isteminin sözleşmeye ve hukuka uygun olup olmadığına bakılmaksızın, taahhüt ettiği tarihte Kiralanan Yer'i tahliye etmediği takdirde aylık kira bedeli dışında taahhüt edilen tarihten tahliye tarihine kadar geçecek beher gün için günlük kira bedelinin üç katı tutarında cezai şartı Kiraya Veren'e ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt eder. Kiracı, cezai şartın fahiş olmadığını, cezai şartın tenkisini talep etmeyeceğini, geçersizliği sebebiyle herhangi bir hukuki yola müracaat etmeyeceğini, cezai şarta konu alacağı icra yolu ile tahsili kabil likit bir alacak olduğunu kabul, beyan taahhüt eder.

4.4. İşbu sözleşme ile Kiracı'ya tahmil olunan esaslı mükellefiyetlerin Kiracı tarafından kısmen ve/veya tamamen yerine getirilmediğinin tespiti halinde Kiraya Veren, Kiracı'ya mükellefiyetlerini yerine getirmesi için 5 (beş) günlük bir mehil verir. Bu mehile rağmen Kiracı, gereğini yapmadığı takdirde Sözleşme, Kiralayan tarafından tek taraflı olarak feshedilebilir ve bu halde Kiracı Kiralanan Yer'i derhal tahliye etmekle mükelleftir. Kiralanan Yer'in açıktan açığa kötü kullanılması halinde fesih için 5 (beş) günlük mehil verilmesi gerekmez. Böyle bir durumda Kiraya Veren'in kanunlardan ve özellikle Türk Borçlar Kanun'u hükümlerinden doğan her türlü hakkı saklıdır.

5. KİRA BEDELİ VE ARTIŞ

5.1. Kiracı, 15.10.2022 – 14.10.2023 tarihleri arasını kapsayan ilk dönemde aylık 7.000,00 TL olarak 12 aylık peşin 84.000,00 TL (SEKSENDÖRTBİNLİRA) kira bedeli ödeyecektir. Aylık kira bedeli 7.000,00 TL (YEDİBİN)'dir. 2. Yıl kira ödemeleri aynı şekilde peşin olarak ödenecektir.

5.2. Sözleşmenin, yenilenmesi halinde uzayan dönemler için kira bedeli, bir önceki kira yılında tüketici fiyat endeksindeki oniki aylık ortalamalara göre değişim oranında artırılabacaktır. Kira parasının artırılma usulü belli olduğundan, bu paranın artırılması için ayrıca ihtar keşide edilmesine gerek yoktur. Kiracı, ülkemizdeki ekonomik koşulları bilerek işbu artış şartını kabul etmiş olduğundan, kira parasının azaltılmanı talep etmeyecektir.

6. GÜVENCE (TEMİNAT) BEDELİ

6.1. Kiracı, işbu Kira Sözleşmesi'nin imzası ile birlikte, işbu sözleşmeden doğacak borçları, kira bedellerini, yönetim tarafından öngörülen ve öngörülmeyen ortak gider paylarını ve iş bu sözleşmenin ifası sırasında kiraya verene karşı veya kira akdi nedeniyle devlete veya üçüncü kişilere karşı doğmuş ve/veya doğacak borçlarının teminatı olarak ve Kiraya Veren'in uğrayacağı her türlü zararların teminatı olarak işbu sözleşmenin imzasında iki kira bedeli olan 14.000 TL. (ONDÖRTBİN) TL ödemeyi teminat olarak yapmayı kabul etmiştir. Güvence bedeli; nakit olarak ve Türk Lirası cinsinden Kiraya Veren'in onayı olmaksızın çekilmemek üzere, HalkBankası TR55 0001 2001 3500 0010 1004 38 IBAN numaralı vadeli tasarruf hesabına yatırılacaktır. Kiracı işbu güvence bedeli için faiz ve başkaca bir nema isteyemez. Ödenen nakit güvence bedelleri ödeme günündeki Türk Lirası karşılığı olarak ve kira akdinin çekişmesiz olarak sonlanması halinde 30 (otuz) gün içerisinde bila faiz iade edilir.

6.2. Güvence bedeli ödemesi ve ön ödeme yapılmadan kira akdi yürürlüğe girmez, anahtar teslim edilmez, edilmişse derhal iadesi gerekir. Kiracı herhangi bir kira bedelinin ve diğer borçlarının mevcut teminatını karşılık göstermek suretiyle ödemekten kaçınamaz. Güvence bedeline dayanılarak, kira bedelleri,

ortak giderler, Kiralanan Yer'in kullanım giderleri geciktiremez. Hiçbir surette, ödenmeyen borçların teminattan Kiracı lehine mahsubu ve bu suretle teminatın azaltılması yoluna gidilemez.

6.3. İşbu kira sözleşmesinin yürürlük süresince her ne sebeple olursa olsun teminatın azalması halinde Kiracı, derhal eksik miktarı Kiraya Veren'e karşı muaccel bir borç olduğunu kabul ile tamamlamakla yükümlüdür. Kiraya Veren'in bildirimini üzerine Kiracı azalan nispetteki depozitoyu en geç 7 (yedi) gün içerisinde tamamlayacağını, Kiracı'nın belirtilen yükümlülüğüne riayet etmemesi halinde işbu durumun Kiraya Veren'e Kira Sözleşmesini tek taraflı olarak fesih hakkı verebileceğini ve bu halde Kiralanan Yer'i derhal tahliye etmekle yükümlü olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.4. Kiracı, teminat mevcut olduğu halde Kiraya Veren'in, teminatın kira veya yan giderlere karşılık alınmamış olması nedeniyle bütün alacakları için Kiracı aleyhine yasal takip yapabileceğini ve dava açabileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.5. Kiracının, Kiralanan Yer'i tahliye etmesinden sonra kira borcu ile Kiralanan Yer'de herhangi bir hasarın bulunmaması, taşınmazın hasarsız ve boş olarak, demirbaşların eksiksiz temiz ve kullanılabilir durumda, yeni boyanmış, genel giderlerin, elektrik, su vs. borçların tamamının ilgili kuruluşlara ödenmiş olması ve Kiracı'nın işbu Sözleşme'ye ilişkin tüm hukuki ve mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olması şartlarıyla Kiraya Veren, varsa Kiracı'ya ait teminatı bila faiz iade edecektir. Kiracı'nın verdiği teminat bedeli, tüm borçlarını karşılamaz ise, Kiracı, bakiye borcunu tahliye anında nakden ve defaten ödemeyi aksi takdirde gecikilen her gün için bakiye borcun %10'u oranında gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

7. KİRA BEDELİNİ ÖDEME ZAMANI

7.1. İlk aya ait kira bedeli, işbu sözleşmenin imzası anında peşin olarak ödenecek olup müteakip aylarda aylık kira bedeli, ödenmesi gereken ayın ilk beş iş günü içerisinde, Kiracı tarafından Kiraya Veren'e ait ... Bankasındaki ... IBAN numaralı hesaba eksiksiz ödenecektir. Ödeme gününün hafta sonu veya resmi tatil gününe denk gelmesi halinde kira bedeli ödeme gününü takip eden ilk iş gününde ödenecektir. **Kiraya Veren, ödeme mahallini tek yanlı olarak değiştirmeye yetkilidir. Kiraya Veren, bu değişiklikleri Kiracı'ya önceden yazılı olarak bildirecektir. Kiracı, bu bildirimden sonra ödemelerini Kiraya Veren'in yeni hesabına yapacaktır.**

7.2. Kiracı'nın kira akdinden kaynaklanan muhtelif sebepli borçları mevcut ise Kiracı'nın kısmi ödemelerinde, ödeme tahsisen ve sebep belirtilerek yapılmış olsa bile, Kiraya Veren bu ödemeyi gecikme tazminatına, faize, geçmiş dönem kira borcuna, Kiralanan Yer'in kira dönemi borunca doğan su-elektrik-doğalgaz aboneliğine bağlı borçlara, aidat ve sair Kiralanan Yer'e ilişkin her türlü borca mahsup edebilir. Kiracı'nın bu mahsuba itiraz hakkı mevcut değildir. Peşinen faiz, gecikme tazminatı vesair sebepli borçlara veya ilk vadesi hülul etmiş kira borcuna mahsubu kabul etmiş bulunmaktadır.

7.3. Kiracı, Kiralanan Yer'in aylık kira bedelini, kira sözleşmesinde yazılı süre içerisinde ödemek mecburiyetindedir. Kiracı, aylık kira bedelini, işbu sözleşmede belirtilen şekilde ve tarihlerde ödememiş ise, ayrıca bir ihtar yahut ihbara gerek kalmaksızın temerrüde düşer. **Kiracı, fatura gönderilmesi vb. gerekçeler ile ödeme yapmaktan kaçınmaz. Fatura, kiranın ödenmeyi icbar belgesi değildir. Tediye, faturanın vusulünden önce, bu sözleşmede yazılı süre içerisinde yapılacaktır.**

7.4. Kiracı, kira bedeli, Kiralanan Yer'in kullanım giderleri, cezai şart ve diğer tüm giderler ile işbu sözleşmede kararlaştırılmış ödemelerden herhangi birini, işbu sözleşmede belirtilen tarihlerde ödememiş, temerrüde düşmüş ise; içinde bulunulan yıllık periyodik kira dönemi ile bir sonraki kira döneminin bütün aylık kira bedelleri ayrıca hiçbir ihtar ve kanuni merasime gerek kalmaksızın, kesinleşmiş herhangi bir yargı kararına gerek olmaksızın muacceliyet kesbedecek olup muacceliyet kesbeden bu tutar, Kiracı tarafından Kiraya Veren'e nakden ve defaten Kiraya Veren'in ilk talebinde ödenecektir. Kiraya Veren'in temerrüt halinde iş bu maddedeki haklarını kullanmamış olması, haktan feragat anlamına gelmez. İşbu muacceliyet şartı kira akdinin devamı müddetince geçerlidir.

7.5. Eksik ödemelerde, fatura fiilen ödenen miktar kadar kesilecektir. Kira ödemesi tamam olduğu takdirde fatura, ödeme miktarına kadar ek düzenleme ile tanzim edilerek, Kiracı'ya ulaştırılacaktır. Eksik ödeme sebebiyle gönderilen fiili ödeme miktarlarına göre düzenlenmiş fatura Kiraya Veren'in haklarına

halel getirmez. Kiraya Veren, Kanun'dan ve sözleşmeden kaynaklanan tüm haklarını, Kiracı'ya karşı kullanabilir.

7.6. Kiracı'nın kira bedelini ve Kiralanan Yer'e ilişkin her türlü borç ve gideri ödemede gecikmesi halinde, Kiracı, ödemede geciktiği günler için, günlük kistelyevm hesabıyla ödemediği tutarların aylık %5'ü (yüzde beş) oranında temerrüt faizi ödemeyi ve Kiraya Veren'in bildirim üzerine Kiralanan Yer'i derhal tahliye etmeyi kabul ve taahhüt eder. Kiraya Veren'in Kiracı aleyhine icra takibi veya dava ikame etmesi halinde de, Kiracı, ödemediği tutarlar için aylık %5 (yüzde beş) üzerinden günlük temerrüt faizi ödeyeceği gibi, yargılama giderleri ve vekalet ücretini de tarifesinde gösterildiği şekilde öder. Veren'in konuyla ilgili sair kanuni hakları saklıdır.

8. KİRALANAN YER'İN KULLANIM GİDERLERİ

8.1. Kiracı, Kiralanan Yer'in su, doğalgaz, elektrik, telefon ve sair aboneliklerden kaynaklanan masraf ve borçlardan şahsen ve tek başına sorumlu olup abonman Sözleşmelerini bizzat imzalar. Kiraya Veren'in, Kiracı'nın söz konusu aboneliklerden kaynaklanan herhangi bir borcunu ödemek zorunda kalması halinde ödenen bedel Kiracı aleyhine ödeme tarihinde muaccel olur ve bu tarihten itibaren işleyecek günlük %10 gecikme faizi ile birlikte Kiracı tarafından Kiraya Veren'e ödenir.

8.2. Ayrıca; Kiralanan Yer'in kiracı tarafından kullanımına ilişkin her türlü bakım, onarım, boya, badana esaslı veya adi bakım ve onarım giderleri münhasıran Kiracı'ya aittir.

9. ORTAK/GENEL GİDERLER

9.1. Divan Residence Projesinde Kiralanan Yer'in içinde yer aldığı ana taşınmaz üzerine inşa edilen Site Yönetiminin işletilmesi ile ilgili olarak gerek sözleşmeden gerekse Kat Mülkiyeti Yasası'ndan kaynaklanan ve cari teamüller göre yapımı ve sarfı gereken her türlü giderlerden, kullanımdaki Kiralanan Yer'in payına isabet edecek oranda Kiracı mesuldür ve bu giderleri ödemek zorundadır. Yukarıda belirtilen giderler sadece örnek olup, Kiralanan Yer'in kullanımına ilişkin giderler bunlarla sınırlı değildir. Sonradan ortaya çıkabilecek her türlü gider, Kiralanan Yer'in Kiracı tasarrufunda bulunduğu dönem boyunca Kiracı tarafından, Kiraya Veren'e ödenecektir.

9.2. Kiracılar a ait ortak gider katkı paylarını belirleme hakkı münhasıran site yönetimine aittir. Site yönetim, ortak giderlerden kiracılar a isabet edecek olan payı hesaplar ken kiracı sayısını, kiralanabilir alanlarını, konumlarını, faaliyet konularını göz önüne alarak farklı dağıtım sayılarını öngörebilir. Bu konuda kiracı, kiraya verene karşı hiçbir hak ve iddia ileri süremez. Kiracı kendi aleyhine sonuçlar çıktığı iddiasıyla bu hesaplamayı dava konusu yapmamayı sözleşme imzaladığı anda kabul ve taahhüt etmiştir. Aksi takdirde Kiraya Veren'in sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkı saklıdır. Genel/ortak giderler, her ayın sonu itibarıyla hesaplanarak kiracıya fatura edilir. Kiracıda bu fatura tutarını tebliğini takip eden 5 (beş) takvim günü içerisinde site yönetimine ödemeyi kabul ve taahhüt etmiştir. Kiraya Veren'in, Kiracı'nın genel/ortak gider borcunu ödemek zorunda kalması halinde ödenen bedel Kiracı aleyhine ödeme tarihinde muaccel olur ve bu tarihten itibaren işleyecek günlük %10 gecikme faizi ile birlikte Kiracı tarafından Kiraya Veren'e ödenir.

9.3. Kiracı, yukarıda ilgili maddelerde sayılan edinimlerini süreleri içinde yerine getirmez ise temerrüde düşer. Söz konusu giderleri, temerrüt tarihi ile fiili ödeme günü arasında geçen sürede gecikmenin vuku bulduğu beher gün için kistelyevm hesabıyla ödemediği tutarların aylık %5 (yüzde beş)'i oranında temerrüt faizi ile birlikte öder. Bu durumda Kiraya Veren dilerse alacağını güvence (teminat) bedelinden tahsil etmekte muhtardır. Yukarıda sayılan bu bedellerin güvence bedelinden tahsil edilmesi Kiracı'yı temerrüt durumundan kurtarmaz. Ancak Kiracı bu madde de sayılan giderleri Kiraya Veren tarafından yazılı olarak yapılan ihtarla verilen süre içerisinde ödemez ise işbu sözleşme Kiraya Veren tarafından tek taraflı olarak feshedilir ve Kiralanan Yer'in derhal tahliyesi gerekir.

10. KİRALANAN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

10.1. KİRALANAN YER'İN BAKIM VE ONARIMI

10.1.1. Kiralanan Yer'in kendisi ve /veya Kiralanan Yer'de mevcut ya da kullanım için bulunan demirbaşların tüm bakım ve onarım yükümlülüğü (her türlü veya esaslı tamir, tadilat, bakım, boya ve döşeme ile mevcut demirbaşların bakım ve onarımı) ve tüm masraflarının karşılanması Kiraya Veren'e aittir. Şu kadar ki; Kiracı, kendisi tarafından zarar verildiği Kiraya Veren tarafından tespit edilen demirbaş için gerekli tüm yenileme, bakım ve onarım masraflarını, işbu sözleşmeye, yasaya ve genel ahlak kurallarına aykırı işbu davranışı için her halükarda 5.000-TL cezai şart ile birlikte talep üzerine itirazsız, derhal, nakden ve defaten ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Kiracı'nın yaptıracığı bakım onarımın, Kiraya Veren tarafından görevlendirilen veya yetki verilen kişi ve firmalar tarafından yapılması ve yapılacak işlemlerde Kiraya Veren'in yazılı onayının alınması esastır. Kiracı tarafından yaptırılacak her türlü bakım, onarım, tesisat, makine ve cihazların kullanma kılavuzu ve teknik şartnamelerinde belirtilen yönergeler dahilinde yapılacaktır.

10.1.2. Kiracı sorumluluğu kendisine ait olsun veya olmasın Kiralanan Yer'de meydana gelen veya gelmesi kuvvetle muhtemel her türlü bakım ve onarım gerektiren durumu, en kısa sürede Kiraya Veren'e yazılı olarak bildirmek ve Kiralanan Yer'de meydana gelebilecek zarara karşı alınması gereken tedbirleri derhal almak zorundadır. Aksi takdirde doğacak her türlü zarardan mesul olacaktır. Kiracı, Kiralanan Yer'de ya da sitedeki diğer bağımsız bölümlerde zaruri tamiratın icrasına müsaade etmeye mecburdur. Bu durumun Kiraya Veren tarafından tespit edilmesi ve Kiracı'nın bakım ve onarım sorumluluğunu yerine getirmediğinin anlaşılması halinde Kiraya Veren anılan bakım ve onarımını Kiracı'nın nam ve hesabına bizzat yapma/yaptırma hakkına sahiptir. Ancak bu durumda Kiraya Veren tarafından ödenecek bakım ve onarım giderleri, yazılı ile Kiracıya bildirilerek 3(üç) gün içinde ödemesi ihtar edilecektir. Verilen süre içinde ödeme yapılmadığı takdirde, Kiraya Veren, dilerse alacağın tahsili için yasal yollara başvurabilir veya doğrudan Kiracı'nın teminatından mahsup ve tazmin edebilir. Ancak her durumda Kiraya Veren, dilerse akde aykırı bu davranış nedeniyle akdi feshetmekte ve Kiralanan Yer'in derhal tahliye edilmesini talep etmekte muhtardır. Ayrıca Kiraya Veren'de ve/veya üçüncü şahıslarda meydana gelecek zararlardan dolayı tüm sorumluluk, Kiracı'ya aittir.

10.1.3 Kiracı, gerek bağımsız bölümlerini, gerek eklentileri ve ortak yerleri kullanırken Kiralanan Yer ve çevresinin özünü etkileyecek veya ona zarar verecek yahut varlığını tehlikeye düşürecek, değerini kaybettirecek hareketlerden kaçınmayı ve Kiralanan Yer'de meydana gelen zarara karşı derhal tedbir almayı, site yönetim planı hükümlerine ve işletme kurallarına, site yönetimi ve kat malikleri kararlarına, doğruluk kaidelerine uymayı, özellikle birbirini rahatsız etmemeyi, birbirinin haklarını çiğnememeyi kabul ve taahhüt eder. Aksi fiillerin tespiti halinde Kiraya Veren sözleşmeyi haklı nedenle derhal fesih ve Kiralanan Yer'in tahliyesini talep etme hakkına sahiptir.

10.1.4 Kiracı, Kiralanan Yer'in, yeterince temizlenmesini, hijyenik şartlara uyulmasını, aydınlanmasını, boş kutu ve çöpleri usulüne uygun toplattırmayı ve kaldırmayı, koku, ses ve görüntü kirliliğine neden olacak iş ve işlemlerden kaçınmayı ve bu uğurda ve siteye ilişkin her konuda Kiraya Veren'in talimatlarına, kat malikleri ve site yönetimi kararlarına, planına ve işletme kurallarına ve bunlarda sonradan yapılacak tadil ve ek protokollere, Site Yönetimi tarafından alınacak kararlara uymayı kabul ve taahhüt eder.

10.2. KİRALANAN YER'DE İNŞAAT VE TADİLAT

10.2.1. Kiracı'nın Kiralanan Yer'i kullanmaya başlamasından sonra her türlü tadilat ve dekorasyon, ancak Kiraya Veren'in yazılı onayı ile yapılır. Kiraya Veren'in yazılı onayı alınmaksızın yapılan her bir işlem için Kiracı, 5.000-TL cezai şart ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Kiralanan Yer'de Kiraya Veren'in onayı ile Kiracı tarafından yapılacak medya ve kablo bağlantıları, dış antenle gibi değişiklik ve ilavelerde dahil olmak üzere tadilat, tesisat, dekorasyon ve benzeri her türlü imalat, hiçbir şekilde Kiralanan Yer'in değerine, Sitenin genel görünüm ve fonksiyonuna zarar verici nitelikte olamaz. Aksi takdirde, Kiraya Veren muvafakatinden rücu edebilir ve Kiralanan Yer'in eski haline getirilmesini, masrafı Kiracı'ya ait olmak üzere Kiracı'dan talep edebilir veya masrafları Kiracı'ya ait olmak üzere Kiralanan Yer'i kendisi eski haline getirebilir.

10.2.2. Kiracı, Kiralanan Yer'in veya diğer bağımsız bölümlerin ihyası, tadili, muhafazası, bakımı, onarımı, muhtemel tehlikenin önlenmesi veya zararın ortadan kaldırılması için, Kiraya Veren tarafından yapılacak her türlü tadilat, inşaat, yenileme ve benzeri işlere ve bu işler için Kiralanan Yer'in kullanımına veya ortak alanlarda yapılan tadilatlar nedeniyle meydana gelebilecek her türlü zarara karşı Kiraya Veren'e muvafakat eder. Bu

muvafakat hukuken zorunlu nitelikte olmayan fakat faydalı ve lüks nitelikte olan işleri de kapsar. Kiraya veren, anılan işlerin yapılacağı tarihi ve süresini Kiracıya bildirmek zorundadır. Kiracı için yapımına ilişkin çalışmaları engellemeyeceğini ve çalışmalar nedeniyle ortaya çıkabilecek koku, toz, kir ve benzeri rahatsızlıklara tahammül edeceğini ve bu nedenle herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

10.2.3. Kira Sözleşmesi, mücbir sebepler dışında, Kiracı tarafından sözleşme süresinden önce feshedilmişse, Kiracı, Kiralanan Yer yeniden kiraya verilmeye kadar geçen süre zarfındaki kira, genel/ortak giderler ve Kiralanan Yer ile ilgili tüm bakım ve onarım giderlerini ödemek zorundadır. Kiracı her ne sebeple olursa olsun kira ilişkisinin sona erdiği tarihte derhal her türlü su-doğalgaz ve elektrik aboneliğini geçmiş tüm borç ve cezaları ödeyerek sonlandırmayı kabul ve taahhüt eder. Kiracı, Kiraya Veren'in kira ilişkisi sonlandıktan sonra böylesi bir borca katlanmak zorunda kalması halinde Kiracı'ya rücu ve her halükarda 5.000-TL cezai şart talep etme hakkı olduğunu kabul ve taahhüt eder.

10.2.4. Kiracı, Site Yönetimi'nin sirkülasyonu, ulaşım zorlukları ve Kiralanan Yer'in konsepti vs sebeplerle Kiraya Veren'e karşı hak ve alacak ileri süremez. Kiraya Veren'in bu hususta hiçbir sorumluluğu ve taahhüdü bulunmadığını kabul eder.

10.2.5. Kiracı, özel bir yönetim ve işletim tarzına sahip bulunan DİVAN RESİDENCE Site Yönetiminde kiracı olduğunu ve kiracılığının bu açıdan özel nitelik taşıdığını kabul eder. Kiracı, işbu sözleşmede ve yönetimce konulan kural ve yönetmeliklerde öngörülen her yükümlülüğünün de asli borç ve yükümlülük olduğunu ve herhangi bir yükümlülük veya borcun ihlalinin sözleşmenin asli yükümlülüğünün ihlali olduğunu beyan ile yürürlükteki işletme esaslarına dahil koşullardan herhangi birisine aykırı hareketinin akde muhalefet nedeniyle fesih ve tahliye nedeni olacağını gayrikabili rücu olarak, peşinen ve rızaen kabul, taahhüt ve beyan etmiştir.

10.2.6. Kiracı, bu sözleşmedeki koşullardan veya TBK ve KMK başta olmak üzere yasal mevzuattan herhangi birine aykırı hareketinin sözleşmeyi fesih nedeni olacağını ve kendisine yazılı olarak verilen 3 (üç) günlük süre içerisinde bu durumu düzeltmediği takdirde Kiraya Veren'in sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebileceğini, bu halde Kiralanan Yer'i derhal tahliye etmeyi ve aykırı davranışı sonucu doğrudan/dolaylı, mevcut/müstakbel her türlü zararı ve söz konusu her bir fiil için 5.000-TL cezai şartı ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Sözleşme'nin her ne sebeple olursa olsun sona ermesi halinde, Kiracı, Kiralanan Yer'i işbu sözleşmede kararlaştırılan ve yasada düzenlenen şekilde boşaltıp anahtarları ile birlikte ayıpsız olarak teslim etmediği takdirde, Kiraya Veren'in bundan doğacak her türlü zarar ve ziyanını tazmin edecektir.

10.2.7. İşbu Sözleşme'nin Kiracı'nın sözleşme hükümlerine aykırı davranması neticesinde Kiraya Veren tarafından tek taraflı olarak feshedilmesi halinde Kiracı, Kiralanan Yer'i en geç fesih bildirimini yaptığı tarihten itibaren 3 (üç) gün içerisinde tahliye etmeyi kabul ve taahhüt etmiştir. Tahliyenin gecikmesi halinde gecikilen beher gün için, içinde bulunulan kira dönemi yıllık kira bedeli üzerinden kistelyevm hesabı ile günlük kira bedeli tutarında cezai şartı Kiraya Veren'e ödemeyi kabul beyan ve taahhüt eder. Kiracı, cezai şartın fahiş olmadığını, cezai şartın tenkisini talep etmeyeceğini, geçersizliği sebebiyle herhangi bir hukuki yola müracaat etmeyeceğini, cezai şarta konu alacağın icra yolu ile tahsili kabil likit bir alacak olduğunu kabul, beyan taahhüt eder.

10.2.8. Kiracı, Kiralanan Yer'i en iyi bakım ve onarım durumunda muhafaza edip tahliye halinde ise teslim aldığı şekilde, aşağıda sayılan demirbaşları ile birlikte boş, her türlü kusurdan arı, temiz, bakımlı ve tüm anahtarları ile birlikte teslim eder. Kiracı, Kiralanan Yeri yeni boyanmış ve temiz olarak demirbaşları ile teslim almıştır. Kiralanan Yer teslim edilirken temiz, yeni boyalı, içinde bulunan demirbaşlar temiz, boş, hasarsız ve kullanıma hazır, çalışır halde teslim edilmiştir. Kiracı, demirbaşların bozulma, kayıp edilme ve sair borçlarının teminatı olarak 14.000 TL (Ondörtbin) bedeli Kiraya Veren'e sözleşmenin akdi esnasında ödemekle yükümlüdür. Gerek demirbaşlar gerek Kiralanan Yer'in teferruatı zayi edilir ve/veya hasarlı iade edilir ise Kiracı, Kiraya Veren tarafından bildirilecek kıymetleriyle tazmini ve derhal ödemeyi, Kiraya Veren'e demirbaşların teminatı olarak ödenen bedelden mahsubuna muvafakat ettiğini, aksi takdirde gecikilen her gün için %10 gecikme faizinden sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder. Kiracı, aşağıda yazılı demirbaşları tam, temiz eksiksiz ve kullanılabilir halde teslim almıştır.

Demirbaş Listesi : -

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ
İstasyon Mah. 0211300000 Residence
No: 62/2B İç Kapı No: 32 Küçükçekmece/İST

*Kesil
İbrahim SAĞLAM
İbrahim*



KUZU OFİS KONUT İNŞAAT A.Ş.
Bağcıbaşı Mah. Şeyh Muhibiddin Cad.
V.İ.Ş.İ.Ş. Blok No:88 Merkez / SİİRT
Sıirt V.D. 601 047 1659
Tic.Sic.No:1713
www.kuzugrup.com

10.2.9. Kiracı, Sözleşme müddetinin son ayı içinde Kiralanan Yer'i görmek için gelen taliplerin gezip görmesine ve vasıflarını tetkik etmesine muvafakat ve imkan sağlayacaktır.

11. KİRACININ MÜSTAHDEMLERİNİN, YARDIMCI KİŞİLERİN VE İLGİLİ ÜÇÜNCÜ KİŞİLERİN VERDİĞİ ZARARLAR

Kiracı, kendisinin, müstahdemlerinin, yardımcı kişilerinin, yakınlarının ve kendisi ile ilgili üçüncü kişilerin Kiraya Veren'e verdikleri her türlü zarardan, sorumludur. Yukarıda (13.1)'de bahsi geçen "Kiracı ile ilgili üçüncü kişi" deyimini, Kiracı'ya bağlı olsun veya olmasın, aralarında bir Sözleşme bulunsun ya da bulunmasın, ikametgahı ve çalışma yeri Kiralananda olsun ya da olmasın, onunla birlikte, onun adına, hesabına çalışan, ona iş yapan kişiler ile Kiralanan Yer'in içinde bulunan müşterilerini ayrıca sebebi ne olursa olsun Kiralanan Yer'de bulunan kişileri ifade eder.

12. VERGİ, RESİM VE HARÇLARIN ÖDENMESİ

12.1. Sözleşme imzalandığı zaman yürürlükte olan Belediye Gelirleri Kanunu'ndan, eklerinden veya onun yerine geçecek kanuni ve diğer düzenlemelerden veya buna benzer mevzuat veya idari tasarruftan veya mahkeme kararlarından doğacak, Kiralanan Yer'in kullanılması ve ondan yararlanılması ile ilgili her türlü vergi, resim ve harçlar (Emlak Vergisi ile Kiraya Veren'in kendi kusurundan doğan cezalar ve gayrimenkulün aynından doğan diğer vergiler hariç, Katma Değer Vergisi ve Çevre Temizlik/Çöp Vergisi dahil) Kiracı tarafından ödenir. Ödeme dekontu derhal Kiraya Veren'e gönderilir. Söz konusu kalemleri, Kiraya Veren'in ödemesi halinde, Kiraya Veren ödediği miktarlar için Kiracı'ya rücu eder. Kiracı'nın işbu hükümde belirtilen ödemeleri yapmakta gecikmesi halinde gecikmenin vuku bulduğu beher gün için Kiracı aleyhine yasal takip yapılsın veya yapılsın ödemediği tutarların aylık %5 (yüzde beş)'i oranında temerrüt faizi ile yasal takip ve dava masrafları ve yargılama giderleri ile vekalet ücretini tarifesinde gösterilen ücret tutarında ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Kiraya Veren'in konuyla ilgili sair kanuni hakları saklıdır.

12.2. Bir nüsha olarak hazırlanan işbu sözleşmenin Damga Vergisi, Kiracı tarafından ödenecektir.

13. SÖZLEŞME SONU YÜKÜMLÜLÜKLER

13.1. Kiracı, Kiralanan Yer'e yaptığı ekleri, aplikleri, perdeleri, konsolları, halıları, separasyonları, vesair mefruşat ve teçhizatı Sözleşmenin sona ermesi anında Kiralanan Yer'e zarar vermeden söküp götürebilir. Sökme işleminden doğan bütün zararlar, Kiracı'ya aittir.

13.2. Kiracı, Sözleşmenin sona ermesi anında, sökmediği bu tür ekleri Kiraya Veren'e terk etmiş sayılır ve bu ahvalde hiç kimseden hiç bir sebeple bir talepte bulunamaz, kira bedelinden mahsup edemez. Şu kadar ki Kiraya Veren'in söz konusu eklemeleri Kiralanan Yer'den sökmek istemesi halinde eklemelerin sökülmesi için gereken masraflar, Kiracı'ya aittir.

13.3. Kiralanan Yer'de, gerek ilk dekorasyon, gerekse Kiralanan Yer'in tesliminden sonraki dönemlere isabet eden herhangi bir zamanda yapılan imalatlardan, mütemmim cüz niteliğinde olan veya ana birim tahrip edilmeden veya kendisi tahrip olmadan sökülüp götürülmesi mümkün olmayan her türlü imalat Kiraya Veren'e ait olacaktır. Kiracı, herhangi bir nedenle Kiralanan Yer'i tahliye ederken, söz konusu imalat için hiçbir tazminat talebinde bulunmayacağını ve bu yönde yasadın doğan haklarından feragat ettiğini peşinen kabul ve taahhüt eder.

14. BÖLÜNEBİLİRLİK VE FERAGAT SAYILMAMA

14.1. Bu Sözleşmede, eklerinde, ilgili senet ve belgelerinde yer alan bazı hüküm, şart ve metinlerde geçersizlik, bağlamazlık, iptal edilebilirlik, kanuna veya yetkili resmi makamların talimatına herhangi bir şekilde aykırılık veya icra edilemezlik hali bulunması, diğer hükümlerin ve Sözleşmenin ve eklerinin, belge ve senetlerin bağlayıcılığını etkilemez.

14.2. Kiraya Veren tarafından bu sözleşmenin herhangi bir bölümünün uygulanmaması, Kiraya Veren'in, Kiracı'nın geçmiş ya da gelecekteki eylemleri için uygulama hakkından feragat etmesi anlamına gelmez.

15. İHTİLAFLARIN HAL YERİ VE KESİN DELİL

İşbu sözleşme ile ilgili olarak çıkabilecek ihtilaflarda öncelikle bu sözleşmelerdeki hükümler uygulanacak olup, bu sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır. Taraflar işbu sözleşmeden doğabilecek ihtilaflarda Kiraya Veren'in defter ve kayıtları ile bilgisayar kayıtlarının HMK'nın ilgili hükümleri doğrultusunda muteber, bağlayıcı, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini ve bu maddenin Delil Sözleşmesi niteliğinde olduğunu, belirtilen kayıtlarının usulüne uygun tutulduğunu kabul beyan ve taahhüt eder.

İşbu sözleşmenin, eklerinin, tadillerinin kaynaklanan her türlü ihtilaflara Türk Hukuku uygulanır ve uyuşmazlığın çözümünde İstanbul Çağlayan (Merkez) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

16. TEBLİGAT ADRESİ

16.1. Tarafların kanuni tebligat ve yazışma adresi işbu kira sözleşmesinde belirtilen adreslerdir. Bu adreslere gönderilecek tebligatlar taraflara tebliğ edilmiş sayılır. Eğer taraflardan birisi adresini değiştirmek zorunda kalırsa, bu adres değişikliğini adres değişikliğinin meydana geldiği tarihten itibaren en çok 7 (yedi) iş günü içerisinde Noter kanalı ile karşı tarafa bildirmekle yükümlüdür. Taraflardan herhangi birinin işbu yükümlülüğüne riayet etmemesi halinde işbu sözleşmede yazılı adrese gönderilecek tebligatlar bila tebliğ iade olursa dahi muhatabına yapılmış addolunur.

16.2. İşbu sözleşme uyarınca yapılması gereken tüm ihtar ve ihbarlar ile bildirimler, sözleşmede aksi belirtilmediği sürece iadeli taahhütlü mektupla veya noter kanalıyla tarafların adresine yapılacaktır.

17. SON HÜKÜM

İşbu sözleşme ve eklerinde yapılacak her türlü tadilat yazılı şekil şartına tabi olup, taraflarca kararlaştırılan andan itibaren geçerli olacaktır. İşbu Kira Sözleşmesi 7 (yedi) sayfa ve 17 (on yedi) ana maddeden müteşekkil olarak **15.10.2022** tarihinde 2 (iki) nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.

KİRACI

MÜTESELSİL KEFİL

KİRAYA VEREN

İbrahim SAĞLAM
İbrahim



KUZU TOPLU KONUT İNŞAAT A.Ş.
Bahçelievler/M. N. Seyh Muhibiddin Cad.
Vakıf İşleri Blok No:8B Merkez / SİİRT
Emt.V.D. No:01 047 1659
Tic.Sic.No:1713
www.kuzugrup.com

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET
HİMİTED ŞİRKETİ
İstasyon Yolu No:105 Divan Residence
No: 62/79 İç Kapı No: 32 Küçükçekmece/İST.
Halkalı V.D. No: 6091070590

21:48

İNDEKS

LEVYA SAĞLAM

Risk Raporu

Findeks Kredi Notu

Risk Raporu Nedir?

Risk Raporu, hâlen aktif işlemleriniz veya son 3 yıl içerisinde sonunuz kapamış kredi sorgularınız için limit ve borç tutarını, ödeme geçmişinizi gösteren bir rapordur.

[Detaylı Bilgi](#)

Son Kredi Notunuz
(26.09.2022)

1336 ↑

[Notu Güncelle](#)

Sıkça Sorulan Sorular

- Findeks Kredi Notu nedir?
- Risk Raporu nedir?
- Findeks Kredi Notumu nasıl güncelleyebilirim?
- Findeks Kredi Notumu sorguladığım için Kredi Notum düşebilir mi?

[Raporu Al](#)

İNDEKS

Analiz için Risk Raporu Çek Tablosu Ücretsiz Hizmet Sunulmaktadır. E-Posta ile Bilgilendirilmeniz İçin İzin Veriyorsanız

444 4 552

Google Play

App Store

KB

Findeks Kredi Kayıt Bürosu Markasıdır
© 2022 - Tüm Hakları Saklıdır

Google

SECURIO

Findeks Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Rapor tarihi itibarıyla ilgili kuruluşlara bildirilmiş bir kayıt bulunmamaktadır.

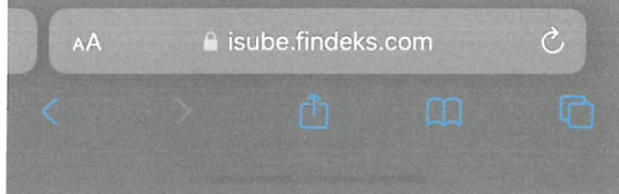
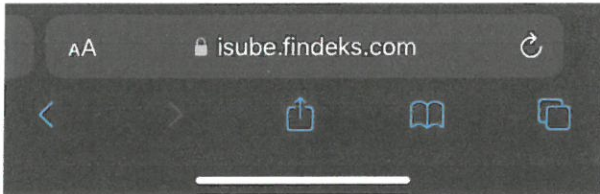
	Limit	Borç																					
Kredi Kartları	60.400 TL	58.851 TL																					
Ziraat Bankası	1.000 TL	948 TL																					
Açılış Tarihi:	03.01.2020	Bilgi Dönemi: 25.09.2022																					
Kapama Tarihi:		Geçmiş Borç: 0 TL																					
Sorumluluk Durumu:	Finansal Kurum	Tutarın Anlaşım Bakiye																					
Takviti Bakiye:	0 TL	Limit Kullanım Oranı: %15,69																					
Geçmiş Ödeme Hareketleri (Son 18 ay)																							
01.01.2022	01.02.2022	01.03.2022	01.04.2022	01.05.2022	01.06.2022	01.07.2022	01.08.2022	01.09.2022	01.10.2022	01.11.2022	01.12.2022	01.01.2023	01.02.2023	01.03.2023	01.04.2023	01.05.2023	01.06.2023	01.07.2023	01.08.2023	01.09.2023	01.10.2023	01.11.2023	01.12.2023
Yatırım Bankası	9.400 TL	8.918 TL																					
Açılış Tarihi:	05.09.2021	Bilgi Dönemi: 03.09.2022																					
Kapama Tarihi:		Geçmiş Borç: 0 TL																					
Sorumluluk Durumu:	Finansal Kurum	Tutarın Anlaşım Bakiye																					
Takviti Bakiye:	0 TL	Limit Kullanım Oranı: %95,00																					
Geçmiş Ödeme Hareketleri (Son 18 ay)																							
01.01.2022	01.02.2022	01.03.2022	01.04.2022	01.05.2022	01.06.2022	01.07.2022	01.08.2022	01.09.2022	01.10.2022	01.11.2022	01.12.2022	01.01.2023	01.02.2023	01.03.2023	01.04.2023	01.05.2023	01.06.2023	01.07.2023	01.08.2023	01.09.2023	01.10.2023	01.11.2023	01.12.2023
VakıfBank	50.000 TL	48.985 TL																					
Açılış Tarihi:	03.04.2021	Bilgi Dönemi: 25.09.2022																					
Kapama Tarihi:		Geçmiş Borç: 0 TL																					
Sorumluluk Durumu:	Finansal Kurum	Tutarın Anlaşım Bakiye																					
Takviti Bakiye:	0 TL	Limit Kullanım Oranı: %97,97																					
Geçmiş Ödeme Hareketleri (Son 18 ay)																							
01.01.2022	01.02.2022	01.03.2022	01.04.2022	01.05.2022	01.06.2022	01.07.2022	01.08.2022	01.09.2022	01.10.2022	01.11.2022	01.12.2022	01.01.2023	01.02.2023	01.03.2023	01.04.2023	01.05.2023	01.06.2023	01.07.2023	01.08.2023	01.09.2023	01.10.2023	01.11.2023	01.12.2023
Tüketici Kredileri	0 TL	0 TL																					
Konut Kredisi	0 TL	0 TL																					
Kredili Mevduat Hesabı	650 TL	0 TL																					

Özellikleriniz hakkında sorularınız için [Özellikleriniz](#) sayfamıza ulaşabilirsiniz. [Findeks Kredi Notu](#) hakkında sorularınız için [Findeks Kredi Notu](#) sayfamıza ulaşabilirsiniz.

Ticari Risk Raporu Detayları

Ticari Risk Raporu Detayları

Büderimde Bulunan Finansal Kuruluş Sayısı (A1)



VERGİ LEVHASI

Gelir İdaresi
Başkanlığı



MÜKELLEFİN

ADI SOYADI

VERGİ
DAİRESİ

HALKALI

TİCARET ÜNVANI

VERGİ KİMLİK
NO



İŞ YERİ ADRESİ

TC KİMLİK NO

VERGİ TÜRÜ

İŞE BAŞLAMA
TARİHİ

13.04.2021

FAALİYET KOD VE
ADLARI

461604-TEKSTİL ÜRÜNLERİNİN BİR ÜCRET VEYA SÖZLEŞMEYE DAYALI OLARAK TOPTAN SATIŞINI YAPAN
ARACILAR (İPLİK, KUMAŞ, EV TEKSTİLİ, PERDE VB. ÜRÜNLER) (GIYİM EŞYALARI HARIÇ)

TAKVİM YILI

BEYAN OLUNAN MATRAH

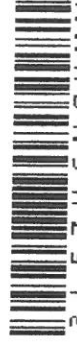
TAHAKKUK EDEN VERGİ

ONAY KODU

2021

11.499,13

2.874,78



3LE7USNCHMV

<https://ivd.gib.gov.tr> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.

İ S T A N B U L
T İ C A R E T O D A S I
F A A L İ Y E T B E L G E S İ
(S İ C İ L K A Y I T S U R E T İ)

TARİH: 03/03/2022

SİCİL NO : 305496-5

MERSİS: 0609-1070-5900-0001

FİRMA : LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

ADRES : İSTASYON MAH.1421.SK.DIVAN REZİDANS BLOK NO:62CA/1
KÜÇÜKÇEKMECE

MEŞGALE:

TEKSTİL 1. Yün, pamuk, ipek, suni ve sentetik elyaf ve benzeri maddelerden mamul tekstil ürünlerinin alımı, satımı, imalatı, ithalatı ve ihracatını yapmak. 2. Her türlü ipek, pamuk, yün, sentetik tabii elyaflardan ve diğer ipliklerden mamul örme ve dokuma kumaşların imalini, ithalatını, ihracatını, toptan ve perakende dahili ticaretini ve pazarlamasını yapmak. 3. Her türlü konfeksiyon ürünü kot, pantolon, blucin, eşofman, gömlek, ceket, palto, etek, kazak, kravat gibi giyim eşyasının ihracı, ithali, toptan ve perakende dahili ticaret ve pazarlamasını yapmak. Kreasyonlar hazırlamak, defileler düzenlemek, bayilik, acentelik, mümessillik almak vermek, bu işlerle ilgili atölyeler, fabrikalar kurmak, mağazalar açmak. 4. Her türlü yün, orlon ve sentetik ipliklerden örülmüş bay, bayan ve çocuk trikolarının imalatı, ithalatı ve ihracatını yapmak. 5. Her nevi bayan ve çocuk gelinliklerin, nişanlıkların dikimi; gelin başı, eldiven, jüpon ve benzeri malzemelerin alım satımı, işçilik, ithalat ve ihracatını yapmak. 6. Gelinlik ve nişanlıkla ilgili her türlü kumaş, güpür dantel, tül, saten ve sair malzemelerin imalatı, toptan ve perakende alım satımı, ithalat ve ihracatını yapmak. 7. Pamuklu ve sentetik kumaştan her türlü kadın, erkek, çocuk iç çamaşırları, gecelik, pijama imalatı, ihracatı ve ithalatını yapmak. 8. Her türlü erkek, kadın, çocuk çorabının alımı, satımı, imalatı, ithalatı ve ihracatı. 9. Her türlü dokuma ve dokuma ürünlerini imal etmek. 10. Her nevi dokuma etiket imalatı ve toptan satışı, baskı etiket imalatı alım satımı 11. Emniyet kemeri, paraşüt kolonu, tüfek kayışı, palaska, bel kemerleri, çanta kolonları, kolon kurdele, ekstrefor, şerit, sargı bezi, bel lastiği, tuhafiyelastik çeşitleri, ayakkabı şerit ve biyeleri, erkek ve çocuk pantolon askıları ve her çeşit dar dokuma çeşitleri imalatı, ihracatı ve ithalatını yapmak 12. Tekstil ürünlerine nakış işlemlerini yapmak, yaptırmak. 13. Her türlü tekstil ve konfeksiyon sanayisinde kullanılan makine, cihaz, alet, edevat, yedek parça ve aksesuarları ile sarf malzemelerinin üretimini, alımını, satımını, ithalatını, ihracatını ve pazarlamasını yapmak. 14. Her nevi tekstil ve tekstil ürünleri ile deri ürünleri, her nevi kumaş örme iplik

elyaf her türlü iç ve dış giyim mamul ve ham maddelerinin boyanması, yıkanması ve baskı işlemlerinin yapılması ve fason işçiliğinin dışarıya yaptırılması. 15. Her türlü mefruşat, perdelik ve perdelik tül, güpür mamullerinin, alımı, satımı, imalatı, ithali ve ihracatını yapmak. 16. Her türlü tekstil kimyasallarının imali, alımı, satımı, ithalatı, ihracatı ve pazarlamasını yapmak. 17. Bilumum döşemelik kumaş, battaniyeler, pikeler, çarşaflar, uyku setleri, yastık ve yastık kılıflarının imalatı, alımı, satımı, ithalatı, ihracatı ve pazarlamasını yapmak. 18. Her türlü endüstriyel dikiş ve sanayi iplikleri imalatı, alımı, satımı, ithalat ve ihracatını yapmak. 19. Her türlü dokuma, kaymaz tabanlı, kaplamalı, el dokusu ve makine dokusu halı imalatı yapmak ve yaptırmak. 20. Şirket Tekstil ve Her türlü tekstil ürünleri ile ilgili, Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri , valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlarca açılmış her türlü ihalelere katılır teklif verebilir, taahhütte bulunabilir, taahhüdü yerine getirebilir. İNŞAAT 1- Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri , valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişilere ulusal ve uluslar arası her türlü proje ve bayındırlık bakanlığı tarafından yayınlanan yapım işlerinde iş deneyimde değerlendirilecek benzer işlere dair tebliğ de yer alan iş grupları (altyapı işleri üstyapı grubu işleri elektrik üretim tesisleri elektrik işleri mekanik tesisat işleri Telekomünikasyon ve otomasyon işleri demiryolu raylı sistemler havalimanı ve deniz yapıları işleri boru hattı ve yakıt tesisleri işleri) ve bu iş gruplarının alt grupları ile ilgili her türlü inşaat projesinin ve yatırımın müteahhitliği yapmak. Bu işler için gerek yerli gerekse yabancı firmalarla ilgili hususlarda her türlü ortaklık tesis etmek. 2- Yurt içinde ve yurtdışında her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişilere kooperatiflere derneklere birliklere vakıflara her türlü konut toplu konut işyeri iş hanı dekorasyon işleri pasaj plaza okul hastane turistik tesis ve siteler otel termal tesis konaklama ve dinlenme tesisleri plaj ve yat çekme yerleri alışveriş merkezleri sportif ve kültürel tesisler kanalizasyon içme suyunu arıtma desalinasyon atık su arıtma limanlar havaalanları silolar terminaller iskeleler barınaklar viyadük ve köprüler kara ve demiryolları tüneller metrolar barajlar sanat yapıları kanallar kanaletler göletler bili mum endüstri tesisleri beton ve asfalt santralleri ve su kanalları fabrikalar rafineriler boru hatları her türlü enerji santralleri enerji nakil kaynakları iletişim ...ve anasözleşmesinde yazılı olan diğer işler.

DERECESİ : FEVKALADE

SERMAYE : *****2.000.000,00 TL' dir.

İŞE : 13/4/2021

**BAŞLAMA
TARİHİ**

MESLEK : 40 EV TEKSTİLİ
GR.

NACE :
KODU

46.16.04 Tekstil ürünlerinin bir ücret veya sözleşmeye dayalı olarak toptan satışını yapan aracılar (iplik, kumaş, ev tekstili, perde vb. ürünler) (giyim eşyaları hariç) NACE Rev.02

BU BELGE ODA KAYDI FAAL OLAN YUKARIDA ÜNVANI YAZILI ÜYENİN TALEBİ ÜZERİNE VERİLMİŞTİR. ÜZERİNDE TAHRİFAT YAPILAN BELGELER GEÇERSİZDİR.

Bu belge 60 (altmış) gün süreyle geçerlidir.

5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Elektronik olarak imzalanan belgeye aşağıdaki URL adresinden ulaşılabilir.

MEHMET SADIK TEMEL

e-imza

Genel Sekreter y.

ÜYELİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İSTANBUL
TİCARET
ODASI
1882

(Başarafa 781.Sayfada)

10.Konusu ile ilgili hammaddede, yan madde, yan mamul ve mamul maddeleri satın alabilir, ithal, ihraç ve sair suretle tedarik edebilir, bunları kısmen veya tamamen işletebilir.

11.Yukarıda sözü edilen konularla ilgili yerli ve yabancı şirket işletme ve müesseseler ile işbirliği yapabilir veya bunlarla ortaklık yapabilir.

12.Yukarıda sözü edilen konularla ilgili olarak yerli ve yabancı şirket işletme ve müesseselerden distribütörlük, bayılık veya mümessillik alabilir, verebilir.

13.Şirket yukarıdaki tüm konularıyla ilgili yurt içinde ve yurt dışında resmi ve özel kurumların açtığı ihalelere katılabilir.

14.Şirket yukarıdaki tüm konularıyla ilgili olarak kanuni mevzuatlar yerine getirilerek ihraçat ve ithalat işlemleri yapabilir.

15.Konusu ile ilgili fason işçilik yapabilir, yaptırabilir.

16.Konusu ile ilgili olmak üzere soğuk hava depoları kurabilir, işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir.

17.Şirket maksat ve mevzuu ile ilgili olarak her türlü fuar, sergi ve panayrlara iştirak edebilir.

Yukarıda gösterilen konulardan başka ilerde şirket için faydalı ve lüzumlu görülecek başka işlere girişilmek istendiği takdirde genel kurul karar aldıktan sonra şirket bu işleri de yapabilecektir. Ana sözleşme değişikliğinde olan işbu karar tescil ve ilan ettirilerek uygulanacaktır.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ

Şirketin merkezi **ANTALYA** ilinde **DÖŞEMEALTI** ilçesi'dir. Adresi **YEŞİLBAYIR MAH. ATATÜRK CAD. NO: 18 DÖŞEMEALTI / ANTALYA**'dır. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum tesli sebebi sayılır.

5. SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren **sınırsız**'dır. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ

Şirketin sermayesi, beheri 4000.00 Türk Lirası değerinde 100 paya ayrılmış toplam 400000.00 Türk Lirası değerindedir.

-Beheri 4000.00 Türk Lirası değerinde 33 adet paya karşılık gelen 132000.00 Türk Lirası CUMALI KARAKOÇ tarafından nakdi,

-Beheri 4000.00 Türk Lirası değerinde 34 adet paya karşılık gelen 136000.00 Türk Lirası ALI ÇAVUŞ tarafından nakdi,

-Beheri 4000.00 Türk Lirası değerinde 33 adet paya karşılık gelen 132000.00 Türk Lirası MUSTAFA ÖZÇELİK tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir. Nakden taahhüt edilen payların itibari değerleri, şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. ŞİRKETİN İDARESİ

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. Aksi Karar Alınmaya Kadar Türkiye Uyrukları 247*****06 Kimlik No'lu, ANTALYA / MURATPAŞA adresinde ikamet eden, ALI ÇAVUŞ Müdür olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Mütferiden Temsile Yetkilidir.

8. TEMSİL

Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek imzalar genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sımsız yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilan zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılar atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselsilen sorumludur.

9. GENEL KURUL

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplantıdır. Olağan genel kurul, her yıl hesap döneminin sona ermesinden itibaren 3 ay içinde; olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her ortağın oy hakkı, esas sermaye paylarının itibari değerine göre hesaplanır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir.

Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

10. İLAN

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır. Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplantı gününden en az on gün önce yapılması zorunludur.

11. HESAP DÖNEMİ

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

12. KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem karından her yıl %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır. Kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutan eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktarı oranla hesaplanır.

13. YEDEK AKÇE

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ila 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

14. KANUNİ HÜKÜMLER

Bu şirket sözleşmesinde bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

Sıra No	Kurucu	Uyruk	İmza
1	CUMALI KARAKOÇ	TÜRKİYE	
2	ALI ÇAVUŞ	TÜRKİYE	
3	MUSTAFA ÖZÇELİK	TÜRKİYE	

(5/A)(13/243687)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 71526

MERSİS No: 060910705900001

Ticaret Sicil/Dosya No: 305496-5

Ticaret Unvanı:

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : İstasyon Mah. 1421. Sk. Divan Residence Sitesi No: 62/2b İç Kapı No: 32 Küçükçekmece / İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzde ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.4.2021 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Kuruluş

1. Kuruluş

Aşağıdaki adı, soyadı, unvanı, yerleşim yeri ve uyruğu yazılı kurucu tarafından bir l.imited Şirket kurulmuş bulunmaktadır.

Sıra No	Kurucu	Adres	Uyruk	Kimlik No
1	LEYLA SAĞLAM	İSTANBUL / KÜÇÜKÇEKMECE	TÜRKİYE	586*****90

2. ŞİRKETİN UNVANI

Şirketin unvanı **LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**'dir.

3. AMAÇ VE KONU

TEKSTİL

1.Yün, pamuk, ipek, suni ve sentetik elyaf ve benzeri maddelerden mamul tekstil ürünlerinin alımı, satımı, imalatı, ithalatı ve ihracatını yapmak.

2.Her türlü ipek, pamuk, yün, sentetik tabii elyaflardan ve diğer ipliklerden mamul örne ve dokuma kumaşların imalini, ithalatını, ihracatını, toptan ve perakende dahil ticaretini ve pazarlamasını yapmak.

3.Her türlü konfeksiyon ürünü kot, pantolon, bluzin, eşofman, gömlek, ceket, palto, etek, kazak, kravat gibi giyim eşyasının imalini, ithalatı, toptan ve perakende dahil ticaretini ve pazarlamasını yapmak. Kreasyonlar hazırlamak, defileler düzenlemek, bayilik, acentelik, mümessillik almak vermek, bu işlerle ilgili atölyeler, fabrikalar kurmak, mağazalar açmak.

4.Her türlü yün, orlon ve sentetik ipliklerden örülmüş bay, bayan ve çocuk trikolarının imalatı, ithalatı ve ihracatını yapmak.

5.Her nevi bayan ve çocuk gelinliklerin, nişanlıkların dikimi; gelin başı, eldiven, jüpon ve benzeri malzemelerin alım satımı, işçilik, ithalat ve ihracatını yapmak.

6.Gelinlik ve nişanlıklarla ilgili her türlü kumaş, güpür dantel, tül, saten ve sair malzemelerin imalatı, toptan ve perakende alım satımı, ithalat ve ihracatını yapmak.

7.Pamuklu ve sentetik kumaştan her türlü kadın, erkek, çocuk iç çamaşırları, gecelik, pijama imalatı, ihracatı ve ithalatını yapmak.

8.Her türlü erkek, kadın, çocuk çorabının alımı, satımı, imalatı, ithalatı ve ihracatı.

9.Her türlü dokuma ve dokuma ürünlerini imal etmek.

10.Her nevi dokuma etiket imalatı ve toptan satışı, baskı etiket imalatı alım satımı

11.Emniyet kemeri, paraşüt kolonu, tüfek kayışı, palaska, bel kemerleri, çanta kolonları, kolon kurdelle, ekstraför, şerit, sarğı bezi, bel lastiği, tuhafiyelik lastik çeşitleri, ayakkabı şerit ve biyeleri, erkek ve çocuk pantolon askıları ve her çeşit dar dokuma çeşitleri imalatı, ihracatı ve ithalatını yapmak.

12. Tekstil ürünlerine nakış işlemlerini yapmak, yaptırmak.

13.Her türlü tekstil ve konfeksiyon sanayisinde kullanılan makine, cihaz, alet, edevat, yedek parça ve aksesuarları ile sarf malzemelerinin üretimini, alımını, satımını, ithalatını, ihracatını ve pazarlamasını yapmak.

14.Her nevi tekstil ve tekstil ürünleri ile deri ürünleri, her nevi kumaş örne iplik elyaf her türlü iç ve dış giyim mamul ve ham maddelerinin boyanması, yıkanması ve baskı işlemlerinin yapılması ve fason işçiliğinin dışarıya yaptırılması.

15.Her türlü melnuşat, perdelik ve perdelik tül, güpür mamullerinin, alımı, satımı, imalatı, ithali ve ihracatını yapmak.

16. Her türlü tekstil kimyasallarının imali, alımı, satımı, ithalatı, ihracatı ve pazarlamasını yapmak.

17.Bilimum dşemelik kumaş, battaniyeler, pikeler, çarşafılar, uyku setleri, yastık ve yastık kılıflarının imalatı, alımı, satımı, ithalatı, ihracatı ve pazarlamasını yapmak.

18.Her türlü endüstriyel dikiş ve sanayi iplikleri imalatı, alımı, satımı, ithalat ve ihracatını yapmak.

19.Her türlü dokuma, kaymaz tabanlı, kaplamalı, el dokusu ve makine dokusu halı imalatı yapmak ve yaptırmak.

20.Şirket Tekstil ve Her türlü tekstil ürünleri ile ilgili, Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlarca açılmış her türlü ihalelere katılır teklif verebilir, taahhütte bulunabilir, taahhüdü yerine getirebilir.

İNŞAAT

1-Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişilere ulusal ve uluslar arası her türlü proje ve bayındırlık bakanlığı tarafından yayımlanan yapım işlerinde iş deneyimde değerlendirilecek benzer işlere dair tebliğ de yer alan iş grupları (altyapı işleri inşaatı grubu işleri elektrik üretim tesisleri elektrik işleri mekanik tesisat işleri Telekomünikasyon ve otomasyon işleri demiryolu raylı sistemler havalimanı ve deniz yapıları işleri boru hattı ve yakıt tesisleri işleri) ve bu iş gruplarının alt grupları ile ilgili her türlü inşaat projelerini ve

(Devamı 783.Sayfada)

(Başarılı 782.Sayfada)

vatırımın mütâahhitiği yapmak. Bu işler için gerek yerli gerekse yabancı firmalarla ilgili hususlarda her türlü ortaklık tesis etmek.

2-Yurt içinde ve yurtdışında her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakler, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişiler kooperatiflere demeklere birliklere vakıflara her türlü konut toplu konut işyeri iş ham dekorasyon işleri pasaj plaza okul hastane turistik tesis ve siteler otel termal tesis konaklama ve dinlenme tesisleri plaj ve yat çekme yerleri alışveriş merkezleri sportif ve kültürel tesisler kanalizasyon içme suyunu arıtma desalinasyon atık su arıtma limanlar havaalanları silolar terminaler iskeleler bannıklar viyadük ve köprüler kara ve demiryolları tüneller metrolar barajlar sanat yapıları kanallar kanaletler göletler bili mum endüstri tesisleri beton ve asfalt santralleri ve su kanalları fabrikalar rafineriler boru hatları her türlü enerji santralleri enerji nakil kaynakları komünikasyon sistemleri eski eser onarımı ve restorasyonları her türlü betonarme inşaat işleri ve ilgili mütâahhitiği yapmak taşeronluk yapmak yerli ve yabancı firmalarla her türlü ortaklık tesis etmek.

3-Her türlü inşaat taahhüt işleri, konut, işyeri, ticarethane inşaatları yapmak, satmak kendi hesabına arazi ve arsalar almak bunlar üzerinde veya başkalarına ait arsa ve araziler üzerinde kat karşılığı binalar yapmak

4-Yurt içinde ve yurt dışında her türlü resmi ve özel sektöre ait tüm alt ve üst yapı inşaat işleri ve hizmet alımı, inşaat taahhüt ve montaj işleri yapmak ve müstakil konut, iş hanları, fabrikalar, köprü, metro, karayolu demiryolu baraj ve göletleri park ve bahçe düzenlemeleri ve turistik tesisler, tatil köyleri inşa etmek ve kiraya vermek.

5-Türkiye sınırları içinde veya yabancı ülkelerde, resmi ve özel kurum ve kuruluşları tarafından kapalı zarf, açık artırma, eksiltme, teklif alma ve pazarlık usulü ile ihaleye çıkarılacak her türlü küçük ve büyük yapıları her türlü inşaat işlerini anahtar teslimi taahhüt etmek.

6-Yurt içinde ve yurt dışında tüm devletlerin ve Türkiye Cumhuriyeti devleti bakanlıklarının ve bakanlığa bağlı resmi kuruluşların kamu iktisadi teşebbüsleri, iktisadi devlet teşekkülleri, kamu iktisadi kuruluşları, kamu bütçeli daireler, mahalli idareler, belediyeler, yapı kooperatifleri, özel sektör kuruluşları tarafından yurt içinde ve yurt dışında ihaleye çıkarılan inşaat, elektrik tesisat, yol, su kanalizasyon, doğalgaz, altyapı, üstyapı, dekorasyon, yenilene, restitüsyon, renovasyon işlerinin yeniden veya onarımı ihalelerine katılmak, teklif etmek, ihale şirkette kahırsa ihale sözleşmesi gereği işi yapmak ve teslim etmek. 7-Her türlü prefabrik inşaat ve prefabrik elemanlar projelendirmek üretmek, üretirmek ve bunları satmak kiraya vermek.

8-Her türlü havuz inşaatı ve arıtma tesisleri inşaatı yapmak, her türlü dekorasyon işleri tamirat ve boya işleri yapmak.

9-Konusuyla ilgili her türlü bilgisayar yazılım ve donanımı tıretirmek, ithal ve ihraç etmek alım satımını yapmak.

10-Inşaat malzemeleri (demir, çelik, bakır, çivi, alüminyum ve mamulleri, tuğla, ateş tuğlası, kiremit, alçı, çimento, fayans, seramik, marley vb.) imalatı, alım satımı, ithalat ve ihracatını yapmak.

11-Inşaat işlerinde kullanılan her türlü demir, çelik, bakır, çivi, alüminyum ve mamulleri, tuğla, ateş tuğlası, kiremit, kireç, doğrama, alçı, çimento, fırınlanmış kum, mermer, mozaik, fayans, seramik, vitrifiye, marley, parke, armatür, pvc boru ve birleştirme parçaları, temiz su ve birleştirme parçaları, izolasyon malzemeleri, duvar kağıdı, boya, banyo ve mutfak aksesuarları, hazır kapı, merdiven ve bütün elektrik malzemelerinin alım, satımı, ithalat ve ihracatını yapmak.

12-Her türlü dekorasyon işleri, tamirat ve boya işleri yapmak.

13-Her türlü mimarlık hizmetleri vermek, sehir ve imar planları hazırlamak, uygulamalarını yapmak.

14-Her türlü mühendislik hizmetleri vermek, proje ve uygulamalarını yapmak.

15-Dekorasyonla ilgili spor salonlarının saha çizimi, boya, parke ve cam cila, duvar kağıdı, halıfleks, asma tavan kartonpiyer, fayans kale bodur, su ve elektrik tesisatı, çatı tadilat işleri yapmak.

16-Her türlü tarihi eser ve bina, büro, tesis ve yapılar ile peyzaj mimarisi ve çevre düzenlenmesi alanında mimarlık, mühendislik, teknik müşavirlik hizmetleri olarak plan, proje, teknik hesaplar, danışmanlık, etüd, araştırma, tasarım, fizibiliteleer yapmak, resmi kurum ihalelerine katılmak ve bunlarla ilgili hizmet grupları oluşturmak ve işletmek.

17-Mimarî, şehirçilik, restorasyon, renovasyon, iş çimimari, dekorasyon, altyapı inşaat mühendisliği, harita mühendisliği, elektrik mühendisliği, makina mühendisliği, projeler yapmak, yaptırmak, kontrol etmek, proje yarışmalarına, proje ihalelerine, yurt içinde ve yurt dışında katılmak, bu işleri taahhüt etmek.

18-Gerek kamu ve gerekse özel sektöre ait inşaat taahhüt işleri yapmak, yapı ihalelerinde yurt içinde ve yurt dışında katılmak.

PEYZAJ

1-Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişiler kooperatiflere demeklere birliklere vakıflara her türlü konut toplu konut işyeri iş ham dekorasyon işleri pasaj plaza okul hastane turistik tesis ve siteler otel termal tesis konaklama ve dinlenme tesisleri plaj ve yat çekme yerleri alışveriş merkezleri sportif ve kültürel tesisler kanalizasyon içme suyunu arıtma desalinasyon atık su arıtma limanlar havaalanları silolar terminaler iskeleler bannıklar viyadük ve köprüler kara ve demiryolları tüneller metrolar barajlar sanat yapıları kanallar kanaletler göletler bili mum endüstri tesisleri beton ve asfalt santralleri ve su kanalları fabrikalar rafineriler boru hatları her türlü enerji santralleri enerji nakil kaynakları komünikasyon sistemleri eski eser onarımı ve restorasyonları her türlü betonarme inşaat işleri ve ilgili mütâahhitiği yapmak taşeronluk yapmak yerli ve yabancı firmalarla her türlü ortaklık tesis etmek.

OTOMOTIV

1-Her türlü motorlu taşıt ticareti, ithalat ve ihracatını yapmak.

2-Her türlü otobüs, minibüs, midibus, kamyon, kamyonet, traktör, taksit, motosiklet, bisiklet, treyler ve bunlara benzer motorlu ve motorsuz kara, hava, deniz taşıtlarının, greyder, silindir v.b. ağır iş ve sanayi makinelerinin, yükleme, boşaltma iş makinelerinin toplan ve perakende alımı satımı, toplu veya tek olarak kiraya verilmesi, dağıtımı, ithalat ve ihracatını yapmak.

3-Oto galerileri açmak, işletmek veya işletilmek.

GENEL TİCARET

1-Şirket Kanunen yasaklanmamış her türlü ticari malın alımını satımını ithalat ve ihracatını yapar.

2-Şirket kanunen yasaklanmamış Ulusal ve uluslar arası her türlü kamu (Büyükşehir ve her türlü belediyeler ile iştirakleri, valilik il özel idareleri çeşitli bakanlıklar ve başbakanlık ve bağlı kuruluşlar ve benzeri niteliğe sahip kurumlar) ve özel kurumlara tüzel ve gerçek kişiler kooperatiflere demeklere birliklere vakıflara her türlü konut toplu konut işyeri iş ham dekorasyon işleri pasaj plaza okul hastane turistik tesis ve siteler otel termal tesis konaklama ve dinlenme tesisleri plaj ve yat çekme yerleri alışveriş merkezleri sportif ve kültürel tesisler kanalizasyon içme suyunu arıtma desalinasyon atık su arıtma limanlar havaalanları silolar terminaler iskeleler bannıklar viyadük ve köprüler kara ve demiryolları tüneller metrolar barajlar sanat yapıları kanallar kanaletler göletler bili mum endüstri tesisleri beton ve asfalt santralleri ve su kanalları fabrikalar rafineriler boru hatları her türlü enerji santralleri enerji nakil kaynakları komünikasyon sistemleri eski eser onarımı ve restorasyonları her türlü betonarme inşaat işleri ve ilgili mütâahhitiği yapmak taşeronluk yapmak yerli ve yabancı firmalarla her türlü ortaklık tesis etmek.

3-İnternet ve On-Line sistemler içinde ve telekomünikasyon yolu ile her türlü bilgilerin dağıtım, ticaret, pazarlama ve iletişimini yapmak, iletişim sistemleri kurmak. 4-İlgili mercilerden izin almak kaydı ile telli veya telsiz haberleşme halleri ile yurtiçi ve yurtdışı enformasyon sistemlerine erişim hizmeti sağlamak ve her türlü hizmetlerini sunmak. İnternet erişimi sağlamak, internet üzerinden her türlü malın alım, satım, işlemlerini gerçekleştirmek ve bu amaçla sanal mağazalar oluşturmak ve alt yapı hizmetleri vermek.

5-Yurtiçi ve yurt dışındaki çeşitli sektör ve faaliyet konularına ilişkin bilgi merkezleri oluşturmak ve bu bilgileri talep eden kuruluşlara pazarlamak, sanal ortamda reklam pazarlamak.

6-Her türlü orman ürünlerini; ham, mamul, yarı mamul olarak yurtiçinden ve yurtdışından temin edilmesi, bunların işlenmesi, yarı mamul veya mamul haline getirilerek veya işlenmeden yurtiçine ve yurtdışına satılması, pazarlanması.

7-Yurt içinde ve yurt dışında bahçe dizaynı ile ilgili olarak peyzaj çalışmalarını yapmak, yaptırmak. Bu konuda kullanılan malzemelerin yetiştirilmesini, imalini, alım, satımı, ithalat ve ihracatını yapmak ve düzenleme kapsamı içinde proje hazırlamak, hazırlamak, etüd yapmak, yaptırmak, danışmanlık hizmeti vermek.

8-Her türlü demir-çelik ürünleri; Saç, çinko, pirinç, bakır, sarı, zamak, galvaniz saç, külçe, platin, U demiri, L demiri, flanş, boru eklenti parçalarının alımı, satımı, imalat, ithalat ve ihracatını yapmak.

9-Her türlü elektrikli ve elektronik kontrol aletleri, elektronik devre elemanları, iletken, yarı iletken ve entegre devre elemanları, mikroçipler ve bunların birleştirme elemanlarının alım, satımı ile ithalat ve ihracatını yapmak.

10-Taş kırma işleri ve taşın kum imal edilmesi. Bunlarla ilgili makine ve teçhizatı yapmak, satım alımını. Her türlü toprak ürünlerinin alım satımını yapmak.

11-Hazır beton ve elemanlarının imalatı, satışı, hazır beton taşıma, kurulan hazır beton santrallerini kiraya vermek ve kiralamak.

12-Her türlü petrol, petrol türevleri; benzin, motorin, gaz yağı, fuel oil, solvent, jet yakıtı gibi akaryakıt ile madeni yağlar, gresler vb. alımı, satımını, ithalat ve ihracatını yapmak, yükleme, boşaltma, depolama, dağıtım, dolum tesislerini kurmak.

13-Lastik, kauçuk ve plastik profil ve profille ilgili her türlü mamul ve malzemenin imalatı, ithalat ve ihracatını yapmak. Plastik hammaddeleri alım satımını yapmak.

14-Yer altı ve yer üstü maden ve tabii kaynakların mevcut kanunlara uygun olarak çıkarılması, işletilmesi, satın alınması ve kiraya verilmesi.

15-Her türlü altın, gümüş, bronz, platin, prlanta, yakut, safir, elmas, inci, zümrüt ve diğer kıymetli madenlerden ve taşlardan mamul her türlü mücevherat eşyalarının imalatını ithalat ve ihracatını yapmak.

16-Bilimum kimyasal maddeler ve her türlü yardımcı kimyevi maddeler ve bunların üretiminde kullanılan mamul, yarı mamul, ham maddelerin imalatı ve ticareti.

17-Başta kimya sanayi olmak üzere imalat, ticaret ve hizmet sektörleri ile nihai tüketimde kullanılan her türlü toz ve yaş boya, tabii, sentetik ve madeni boyalar, astar boya, silikonlu ve silikonsuz mat boyalar, ahşap, metalik, plastik iç ve dış yüzey boyaları ile mürekkep ve benzeri her türlü kimyevi maddelerinin imalatını, fason işçiliğini yapmak, yaptırmak, alımını, satımını, ithalat ve ihracatını, komisyonunu, dağıtım, pazarlama ve dahili ticaretini yapmak.

18-Mobilya ve dekorasyon malzemeleri, ahşap ve metalden büro ve ev mobilyaları, her türlü mutfak dolapları ve mutfak dekorasyon işleri, yatak odaları, oturma odaları, yemek odası, genç odası, koltuk, masa ve sandalye ve her türlü mobilya imalatı, alımı, satımı, pazarlaması, ithalatı ve ihracatını yapmak.

19-Her türlü güvenlik sistemleri ve yedek parça ve aksesuarlarını satmak, imal etmek, ithalatını ve ihracatını yapmak.

20-Her türlü bakliyat, hububat ve her türlü tarım ürünlerinin üretimi, alımı, satımı, ithalatı, ihracatı, pazarlaması ve dağıtımını yapmak.

21-Her nevi cam ve cam ürünleri, her kalınlık ve ebatta düz cam, ısı cam, telli, buzlu, renkli cam, pencere-vitrin camları, oto camları ve her türlü ayınımı imalatı, alımı, satımı, ithalatı ve ihracatını yapmak.

22-Bilimum hırdavat malzemelerinin pazarlanmasını, ithalatını, ihracatını, toptan alımını satımını yapmaktır.

23-Her türlü konut, fabrika, atölye ve benzeri binalara çatı izolasyonu, dış cephe izolasyonu yapmak. Isı yalıtım, giydirmeli dış cephe kaplama işleri yapmak.

24-Her türlü madeni eşya imalatı, alım satımı, ithalatı ve ihracatını yapmak.

25-Her türlü sanayi ve iş makineleri, cihazları ile bunlara ait yedek parçaları, teçhizat ve ekipmanlarının alımını, satımını, pazarlamasını, ithalatını, ihracatını ve dahili ticaretini yapmak.

26-Fabrika, atölye, imalathane, otel ve benzeri iş yerlerinin, konutların, yol, meydan ve spor tesislerinin, tarihi ve turistik eserlerin ve diğer bütün yapıların, vitrinlerin aydınlatmasında kullanılan, her nevi lambalar, avizeler, projektörler, plesiglas armatürler, dış aydınlatmalarda kullanılan beton ve çelik borular, normal veya civa buharlı balastlar, fluoresent ampulleri, regülatör, transistörmatör, kondektör, kablolar ve diğer bütün elektrikli malzemelerin ticaretini ve pazarlamasını yapmak.

27-Yurt içinde ve dışında her nevi kara, hava ve deniz nakil vasıtaları ile yük ve eşya taşımacılığı, nakliye komisyonculuğu yapmak.

28-Teknolojik alanlarda yazılım geliştirilmesi, araştırması, üretimi, bilgilerin elektronik ortamda elde edilmesi, yayılması, dağıtılması ve satışı.

Şirketin Genel Konularını İçeren Ortak Maddeler

1-Şirket konusu ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında her türlü malzemenin üretimi, alım-satımı, ithalat ve ihracatını yapabilir ve tüm faaliyetlerini yürütebilir.

2-Şirket faaliyeti ile ilgili her türlü nakil vasıtalarını alım, satım, kiralamaya ve kiraya verebilir.

3-Şirketin amacını gerçekleştirebilmesi için iç ve dış piyasalardan, Türk veya yabancı banka ve finans kuruluşlarından kredi almak, kısa, orta ve uzun vadeli borçlanmak, Şirketin borçlarına karşılık teminat olarak sahibi bulunduğu nakil vasıtaları, her türlü menkul ve /veya gayrimenkulü üzerinde rehin ve ipotek veya benzeri ayrı haklar tesis etmek, verilmiş ipotekleri feshetmek, ya da takyit etmek ya da banka veya finans sağlayan kuruluşların talep edebileceği her nevi yasal teminatı göstermek kefalet ve /veya garanti sözleşmeleri akdetmek, genel kredi sözleşmelerini kefil, müteselsil kefil sıfatıyla imzalamak, ticari işletme rehini akdetmek, kefil veya garanti veren sıfatıyla kredi müesseslerine karşı taahhüt altına girmek, vasıtlarını izin verdiği çerçevede diğer şirketlerden teminat, kefalet, garanti kabul etmek.

(Devamı 784.Sayfada)

(Başaralı 783.Sayfada)

4-Şirket konusu ile ilgili her türlü mal ve gayrimenkul elde etmek, satın almak, kiralamak, kiraya vermek, gerekli olursa ve oldukça bunları kullanmak veya kullanılmak, aracılık faaliyetinde bulunmamak kaydıyla satmak, her türlü ayın hak tesis etmek, bu gayrimenkuller üzerinde tesisler kurmak, inşa etmek ettirmek.

5-Şirket konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında kurulmuş ve kurulacak her türlü şirketlere iştirak etmek aracılık yapmamak kaydıyla, yatırımlar yapmak, hakiki ve hukuki şahıslarla yerli yabancı kişilerle ortaklık kurmak, kendi bünyesine yerli yabancı ortaklar almak, yeni ortaklıklar, şirketler kurmak, Türk yada yabancı gerçek ve/veya tüzel kişilerle lisans, teknik işbirliği, know how ve distribütörlük ve diğer anlaşmaları yapmak lisans, imtiyaz, telif ve patent, ticaret unvanı, endüstriyel tasarım, model, logo hizmet ve ticari marka gibi gayri maddi hakları kısıp etmek, kullanmak, tescil ettirmek, devir etmek, satmak lisans sözleşmesi akdetmek.

6-Konusu ile ilgili her türlü ticari, sınai, mali ve hukuki tasarruflarda bulunmak.

7-Şirket konularına giren malların depolanması, nakli, tevzii için gerekli her türlü tesisat, teçhizat, vasıta, arazi ve bina satın alabilir, satabilir veya başkalarına kiralayabilir.

4. ŞİRKETİN MERKEZİ

Şirketin merkezi İSTANBUL'da KÜÇÜKÇEKMECE'dir. Adresi İSTASYON MAH. 1421. SK. DIVAN RESIDENCE SİTESİ NO: 62/2B İÇ KAPI NO: 32 KÜÇÜKÇEKMECE / İSTANBUL'dur. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebliğat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini stresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

5. SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsız'dır. Bu süre şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

6. SERMAYE VE PAY SENETLERİNİN NEV'İ

Şirketin sermayesi, beheri 25,00 Türk Lirası değerinde 16000 paya ayrılmış toplam 400000,00 Türk Lirası değerindedir.

-Beheri 25,00 Türk Lirası değerinde 16000 adet paya karşılık gelen 400000,00 Türk Lirası LEYZA SAĞLAM tarafından nakdi,

olarak taahhüt edilmiştir. Nakden taahhüt edilen payların itibari değerleri, şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

7. ŞİRKETİN İDARESİ

Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.

Aksi Karar Alınmıyca Kadar Türkiye Uyrukları 586*****90 Kimlik No'lu, İSTANBUL / KÜÇÜKÇEKMECE adresinde ikamet eden, LEYZA SAĞLAM Müdür olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

8. TEMSİL

Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek inzalar genel kurul tarafından tespit, tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanlar sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılar atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselsilen sorumludur.

9. GENEL KURUL

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplanırlar. Olağan genel kurul, her yıl hesap döneminin sona ermesinden itibaren 3 ay içinde; olağanüstü genel kurullar ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her ortağın oy hakkı, esas sermaye paylarının itibari değerine göre hesaplanır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

10. İLAN

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır. Genel kurul toplantılarına ilişkin ilanların toplantı gününden en az on gün önce yapılması zorunludur.

11. HESAP DÖNEMİ

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

12. KÂRIN TESPİTİ VE DAĞITIMI

Şirketin net dönem karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Net dönem kârından her yıl %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır; kalan miktar, genel kurul kararı ile pay sahiplerine kar payı olarak dağıtılır. Kar payı, esas sermaye payının itibari değerine, yerine getirilen ek ödeme yükümlülüğünün tutarı eklenmek suretiyle oluşacak toplam miktara oranla hesaplanır.

13. YEDEK AKÇE

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ila 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

14. KANUNİ HÜKÜMLER

Bu şirket sözleşmesinde bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

KURUCULAR

Sıra No	Kurucu	Uyruk	İmza
1	LEYZA SAĞLAM	TÜRKİYE	

(2/A)13/24363)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 71535
MERSİS No: 0090030273300001
Ticaret Sicil/Dosya No: 101265-5

Ticaret Unvanı:

ASM GÜVENLİK TEMİZLİK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Adres : Çamlık Mahallesi Şahinbey Cad. Kule İş Merkezi Apt. No: 110 B Çekmeköy/İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.4.2021 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Sermaye Artırımı

Tescile Delil Olan Belgeler:Üsküdar 6.noterliği' Nin 5.4.2021 Tarih 19517 Sayı İle Tasdikli, 10.3.2021 Tarihli Genel Kurul Kararı

İÇERİĞİ DEĞİŞEN MADDELERİN YENİ HALİ

SERMAYE ARTIRIMI

Madde 6-

Şirketin sermayesi, beheri 25,00 Türk Lirası değerinde 13440 adet paya ayrılmış, toplam 336.000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu payların tamamı nama yazılıdır.13.440 paya karşılık 336.000,00 Türk Lirası Halil BALCI tarafından tamamı taahhüt edilmiştir. Eski sermayenin tamamı ödenmiştir. Bu defa artırılan sermayenin 236.000,00 TL' si nakden artırılmıştır. Nakden artırılan sermayenin ¼'ü tadil tasarrufların tescil tarihinden önce, kalanı ise Yönetim kurulunun alacağı kararlara göre en geç yirmi dört ay içinde ödenecektir.

(5/A)13/243683)

T.C. UZUNKÖPRÜ TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 79
MERSİS No: 0355000651800014
Ticaret Sicil/Dosya No: 2433

Ticaret Unvanı:

ÇİHAN 1 HARİTA JEOLJİ MADEN EMLAK DANIŞMANLIK PAZARLAMA TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

Adres : Halisehatun Mahallesi Hükümet Aralığı Sokak No:12 Kat 1 Uzunköprü/Edirne

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.4.2021 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Müdürler / Yetkililer

Tescile Delil Olan Belgeler:31.3.2021 Tarihli / Sayılı Genel Kurul Kararı

MÜDÜRLER/YETKİLİLER

MÜDÜRLÜĞE SEÇİLENLER

Türkiye Uyrukları 557*****50 Kimlik No'lu, EDİRNE / MERKEZ adresinde ikamet eden, CAN YILMAZ, Aksı Karar Alınmıyca Kadar Müdür olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

Türkiye Uyrukları 558*****46 Kimlik No'lu, EDİRNE / UZUNKÖPRÜ adresinde ikamet eden, MEHMET ÇİHAN YILMAZ, Aksı Karar Alınmıyca Kadar Müdür (Müdürler Kurulu Başkanı) olarak seçilmiştir.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

(7/A)13/243739)

T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN

İlan Sıra No: 71556
MERSİS No: 0389078710700011
Ticaret Sicil/Dosya No: 49461-5

Ticaret Unvanı:

TASFİYE HALİNDE GDS LİNK BİLGİ HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

Eski Ticaret Unvanı:

GDS LİNK BİLGİ HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

Adres : Esentepe Büyükdere No:171b Blok/66 Şişli/İstanbul

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.4.2021 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

Tescil Edilen Hususlar:Tasfiyeye Giriş, Unvan

Tescile Delil Olan Belgeler:Bakırköy 37. Noterliği' Nin 12.4.2021 Tarih 9987 Sayı İle Tasdikli, 6.4.2021 Tarihli Genel Kurul Kararı

İÇERİĞİ DEĞİŞEN MADDELERİN YENİ HALİ

UNVAN

Madde 2-

Şirketin unvanı TASFİYE HALİNDE GDS LİNK BİLGİ HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ'dir.

Yukarıda bilgileri bulunan şirket tasfiyeye girmiştir.

Tasfiye Memurluğuna, 384*****94 Kimlik No'lu, İSTANBUL / KADIKÖY adresinde ikamet eden, OSMAN GÜRSEL KUBİLAY tescil tarihinden itibaren aksı karar almına kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır.Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

(3/A)13/243740)

Türkiye Cumhuriyeti

Tarih: 22/04/2021
Yev.No: (A)

T.C.
BAKIRKÖY 31.
NOTERLİĞİ

İMZA SİRKÜLERİ

№ 11996

BAKIRKÖY 31. NOTERİ
ŞENOL ÇAYLI

ÜNVANI : LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
ADRES : İstasyon Mah. 1421.sok. Divan Residence Sitesi No.62/2b İç Kapı No.32
Küçükçekmece / İSTANBUL
YETKİLİ : LEYZA SAĞLAM 58624432790
YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ : Müdür
TEMSİL ŞEKLİ / SÜRESİ : Münferiden - Aksi Karar Alıncaya Kadar
TİCARET SİCİL ADI - NO : İstanbul - 305496-5
VERGİ DAİRESİ - NO : 034278 HALKALI VERGİ DAİRESİ MÜD. - 6091070590

MAHMUTBEY CAD.
TEKİNLER İŞ MERKEZİ
N:15/E HALKALI
KÜÇÜKÇEKMECE /
İSTANBUL
Tel:+902126970420
Fax:+902124710616

Yukarıda adresi yazılı LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ünvanlı şirketin İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğünden 13/04/2021 tarih ve 10308 sayı ile verilen ticaret sicil gazetesinin 782. , 783. ve 784. sayfalarında neşr ve ilan olunan şirketin 13/04/2021 tarihinde tescil edilen ana sözleşmesi gereği ; 7.ŞİRKETİN İDARESİ : Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür. Aksi Karar Alıncaya Kadar Türkiye Uyruklu 586*****90 Kimlik nolu İstanbul/Küçükçekmece adresinde ikamet eden LEYZA SAĞLAM Müdür olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir. 8.TEMSİL : Şirketi müdürler temsil ederler. Şirketi temsil edecek imzalar genel kurul tespit,tescil ve ilan olunur. Müdürler, şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılarını atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılar da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı müdürler müteselsilen sorumludur. denildiğinden, şirket ünvanı altında kullanacağım aşağıda örnekleri bulunan imzamin onaylanmasını talep ederim.

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ADINA TEMSİLEN (MÜDÜR) LEYZA SAĞLAM

İMZA

L. Sağlam

İMZA

L. Sağlam

İMZA

L. Sağlam

Bu Onaylama işlem altındaki imzanın 6091070590 vergi numaralı LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ adına YETKİLİSİ olarak hareket eden, gösterdiği T.C. İçişleri Bakanlığı tarafından verilmiş 23/01/2028 geçerlilik tarihli, A08K84974 seri numaralı, fotoğraflı Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartına göre , baba adı İbrahim , ana adı Semra , doğum tarihi 9/8/2000 olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren 58624432790 T.C. kimlik numaralı LEYZA SAĞLAM isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurunda alındığını, onaylarım. Yirmilki Nisan İkbinyirmibir, Perşembe günü 22/04/2021 DAYANAK: İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğünden 13/04/2021 tarih ve 10308 sayı ile verilen ticaret sicil gazetesinin 782. , 783. ve 784. sayfalarında neşr ve ilan olunan şirketin 13/04/2021 tarihinde tescil edilen ana sözleşmesi gereği ; yetkiler sirküler metninde belirtildiği gibi olduğu görüldü.

BAKIRKÖY 31. NOTERİ
Senol ÇAYLI



22 NISAN 2021

Müşteri Bilgisi

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SAN

Müşteri No : 465728419
TCKN : 609107****

İşlem Bilgisi

İşlem Yeri : MOBİL BANKACILIK
İşlem Tarihi : 03.10.2022 / 16:46:46
Referans Numarası : 03.10.2022/447/1064/1
Düzenleme Tarihi : 03.10.2022 / 16:47:23

İşlem Özeti

Para Aktarma : LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SAN
Gönderici Hesap : TR39 0006 4000 0011 0641 6457 71
GAZİOSMANPAŞA/İSTANBUL

Alıcı Hesap : KUZU TOPLU KONUT İNŞ AAY ANONİM ŞİRKETİ
TR55 0001 2001 3500 0010 1004 38
HALK BANKASI-IBAN MERKEZ SUBE

Aktarılan Tutar : 14.000,00 TRY
EFT Ücreti+Vergi : 4,87 TRY
Ücret Tah. IBAN : TR39 0006 4000 0011 0641 6457 71

Sorgu Numarası : 0532762
Hesaptan Çekilen : 14.004,87 TRY
İşlem Türü : DİĞER

Açıklama : DİVAN RESİDANCE C7 DÜKKAN DEPOZİTO BEDELİ

İşleminiz gerçekleştirilmiştir.

İşbu dekonta konu olan işlem gerçekleştirilmeden önce, işlem ücreti hakkında bankaca tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. İşlem ücretini onaylıyorum.

Müşteri Bilgisi

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SAN

Müşteri No : 465728419
TCKN : 609107****

İşlem Bilgisi

İşlem Yeri : MOBİL BANKACILIK
İşlem Tarihi : 03.10.2022 / 16:41:53
Referans Numarası : 03.10.2022/447/1064/1
Düzenleme Tarihi : 03.10.2022 / 16:42:26

İşlem Özeti

Para Aktarma : LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SAN
Gönderici Hesap : TR39 0006 4000 0011 0641 6457 71
GAZİOSMANPAŞA/İSTANBUL

Alıcı Hesap : KUZU TOPLU KONUT İNŞ AAT ANONİM ŞİRKETİ
TR55 0001 2001 3500 0010 1004 38
HALK BANKASI-IBAN MERKEZ SUBE

Aktarılan Tutar : 84.000,00 TRY
EFT Ücreti+Vergi : 61,28 TRY
Ücret Tah. IBAN : TR39 0006 4000 0011 0641 6457 71

Sorgu Numarası : 0529841
Hesaptan Çekilen : 84.061,28 TRY
İşlem Türü : DİĞER

Açıklama : DİVAN REZİDENCE C7 DÜKKAN 1 YILLIK KIRA BEDELİ

İşleminiz gerçekleştirilmiştir.

İşbu dekonta konu olan işlem gerçekleştirilmeden önce, işlem ücreti hakkında bankaca tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. İşlem ücretini onaylıyorum.



Bilgi Dekontu

FAST GÖNDERİMİ

MÜŞTERİ NO : 29190131
VKN/TCKN/YKN : *****
IBAN NO : TR33 0006 7010 0000 0097 8593 12
İŞLEM TARİHİ : 01.10.2022 15:14:33
VALÖR : 01/10/2022

İŞLEM REF : 240144888501
SIRA NO/ID : 925-296545 / 2401402876381
PERSONEL SİCİL : INT001
BELGE NUMARASI : SYJ2022007249373
ETTN : -

GİDEN FAST TUTARI : -5000
DÖVİZ CİNSİ : TL
GÖNDEREN HESAP NO : 97859312/IBAN:TR33 0006 7010 0000 0097 8593 12
GÖNDEREN ADI : İBRAHİM SAĞLAM
ALICI BANKA : Türk Ekonomi Bankası A.Ş.
ALICI ŞUBE : -
ALICI HESAP : TR32000320000000075048827
ALICI ADI : Hüsamettin Vehbi Yay
ALICI TCKN/VD/VKN : -

VERGİ : -0.23
KOMİSYON : -4.66
TOPLAM TAHSİLAT TUTARI : -5004.89
ÖDEMENİN KAYNAĞI : İnternet Bankacılığı
MESAJ TÜRÜ : Bireysel Ödeme
SORGU NO : 565130426
KOLAY ADRES : -

AÇIKLAMA

YUKARIDAKİ TUTAR HESABINIZA BORÇ/ALACAK KAYDEDİLMİŞTİR.

AÇIKLAMA: ELEKTRONİK FON TRANSFERİ (EFT) ÜCRETİ - FAST/Selam

İBRAHİM SAĞLAM

e-Dekont yerine geçmez bilgi amaçlıdır.
e-Dekontunuzu şubeden veya internet/mobil şubeden temin edebilirsiniz.

Ticari Unvan: Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.
Büyük Mükellefler VD: 9370020892
Web Adresi: www.yapikredi.com.tr
Ticaret Sicil Numarası: 32736
İşletmenin Merkezi: Yapı Kredi Plaza D Blok 34330
Levent - İstanbul
Mersis No: 0937002089200741
SİSTEM

TAHLİYE TAAHHÜTNAMESİ

TESLİM ALAN :
ADRESİ :
TAHLİYE EDEN :
ADRES :
TAHLİYE EDİLECEK TAŞINMAZ :
TAHLİYE TARİHİ :

Divan Residence Halkalı İstasyon Mahallesi 1421 Sokak No 62 Küçükçekmece/İSTANBUL Blok C Blok Dükkan 7 Nolu taşınmazı, 15 EKİM 2022 yürürlük tarihli yazılı Kira Sözleşmesi ile kiralamış olup, taşınmazı kiracı sıfatı ile kullanmaktayım. Söz konusu bu taşınmazı hiçbir ihbar, ihtar ve hüküm istihsaline gerek olmaksızın serbest irademizle ve kendi rızamızla, tarihinde tahliye ederek su, elektrik, telefon, vb. kullanıma bağlı giderlerini de ödeyerek borçsuz ve hasarsız bir şekilde tarafınıza teslim etmeyi kabul ve taahhüt ederim.....tarihinde taşınmazı tahliye etmediğim takdirde kira sözleşmesi ve kanundan doğan haklarınız saklı kalmak üzere, tarafınızdan cebri icra suretiyle taşınmazdan tahliye edilmemi, cebr-i icra yolu ile tahliye uğrunda yapacağınız her türlü masrafları, zarar ziyan, avukat ve mahkeme masraflarını ödemeyi de kabul ve taahhüt ederim. 14 KASIM 2022

LKG TEKSTİL VE İNŞAAT SANAYİ TİCARET
LİMİTED ŞİRKETİ
İstasyon Mahallesi Divan Residence
No: 62/2B Kapı No: 32 Küçükçekmece/İST.
Halkalı V.D. No: 6091070590

KEFİL KABUL BETANU

Sayın Yetkililer;

Divan Residence halkalı istasyon mahallesi 1421. sokak NO62
K. Gekmece / İstanbul C blok Dükkan 7 adresinde mukim LKG
Tekstil ve İnşaat Sanayi Ticaret LTD. ŞTİ kısaca kiracı ile
Yeşilköy Cd. NO:19 Bakırköy / İST. adresinde mukim Kuzu Toplu
Konut İnş. A.Ş. (kısaca kiralyon) arasında akd edilmiş olan
15 Ekim 2022 tarihli kira sözleşmesi ekleri ile birlikte tarafıma
iletildi müşterek borçlu müteselsil kefilin sorumlulukları hakkında
bilgilendirilmiş onamlarını aleyhime doğurabileceği sonuçlarını ayrıntıları
ile incelemiş değerlendirmiş bulunmaktayım.

Bu hükümler çerçevesinde kiracı ile kiralyon arasında akd edilen
15.10.2022 Tarihli kira sözleşmesi gereğince kiracının işbu sözleşme
ile sınırlı olmak kaydı ile her türlü borcuna miktarı ferileriyle birlikte
15. Ekim 2022 tarihinden itibaren kira sözleşmesi süresi ve yenilediği
her dönem boyunca müştereken ve müteselsilsen LKG Tekstil ve İnşaat
Sanayi Ticaret LTD. ŞTİ ya kefil olduğumu buna ilişkin esimin rizasını
bulduğumu (EK-1) kefaletimin 15 Ekim 2022 tarihinden itibaren sonuç
doğurmaya başladığını kefalet kapsamında azami sorumluluğumun
168.000 TL (yüzaltmış sekiz bin) TL olduğumu ve kira sözleşmesinin
müteselsil kefil sıfatı ile imzalamayı ve sözleşme hükümlerinin
uygulanmasını kabul ve taahhüt ederim. 15. Ekim 2022

İbrahim SAĞLAM

